

คำร้องขอ ลา กิจ / ลาป่วย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาต ( ) ลา กิจ ( ) ลาป่วย

เรียน อาจารย์ผู้สอนกระบวนวิชา.....

ด้วย นาย / นส. ....รหัสประจำตัว.....

สาขาวิชา..... ชั้นปีที่ ..... อาจารย์ที่ปรึกษา.....

มีความประสงค์ ขออนุญาต ( ) ลา กิจ ( ) ลาป่วย เป็นเวลา .....วัน เนื่องจาก

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างที่ลา สามารถติดต่อได้ที่.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

<p>ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ความเห็นอาจารย์ผู้สอน</p> <p>( ) อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่</p> <p>.....</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------